



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Gavoi

Via S. Canio snc – 08020 Gavoi – Tel. 0784/53125 C.F.: 80007540919 Codice UU: UFDD2X
Sito web: www.icgavoi.edu.it PEO: nuic821006@istruzione.it PEC: nuic821006@pec.istruzione.it



Fondazione
di Sardegna

Istituto Comprensivo – GAVOI (NU)
Prot. 0004826 del 16/11/2019
07 (Uscita)

CIRC. N. 27

**A tutto il Personale
Agli Atti
Al sito web**

**OGGETTO: azione di rivalsa dell'Amministrazione in caso di infortunio del dipendente
causato da terzi. Obblighi del dipendente**

Il diritto di rivalsa dell'Istituzione Scolastica trae origine dagli artt. 1916 e 2043 del Codice Civile ed è affermato con la sentenza 12 novembre 1988 n. 6132 delle Sezioni unite della Cassazione che evidenzia come l'assenza per malattia del dipendente infortunato, causata dal fatto illecito del terzo, arreca un danno all'Amministrazione che si trova ad essere danneggiata sia per la mancata prestazione lavorativa del dipendente infortunato, sia per la retribuzione che è comunque tenuta a corrispondere al dipendente medesimo per l'intera durata della sua assenza.

La materia in oggetto può riguardare due possibili casistiche:

- 1) Infortunio imputabile a terzi, occorso durante il normale espletamento del servizio o in itinere (accaduto durante il tragitto usuale per raggiungere la sede di lavoro);
- 2) Infortunio imputabile a terzi, occorso al di fuori da qualsiasi orario di lavoro che causi l'assenza del dipendente.

In tali casi, l'Istituzione Scolastica, è tenuta a porre in essere azione di rivalsa nei confronti dei terzi responsabili dell'infortunio (*ai sensi dell'art. 1916 e art. 2043 del c.c. nonché ai sensi dell'art. 17, c. 17 del comparto scuola del 29/11/2007*), mediante la formalizzazione di richiesta risarcitoria generica, secondo quanto disposto dal MIUR (Circolare prot.n.19323 del 15/12/2015).

In entrambi i casi l'assenza per malattia del dipendente infortunato causata dal fatto illecito del terzo impedisce al dipendente di adempiere all'obbligo della prestazione della propria attività lavorativa. Pertanto l'Amministrazione si trova ad essere danneggiata sia per la mancata prestazione lavorativa del dipendente infortunato sia per la retribuzione che è comunque tenuta a corrispondere al dipendente medesimo per l'intera durata della sua assenza per malattia.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Gavoi

Via S. Canio snc – 08020 Gavoi – Tel. 0784/53125 C.F.: 80007540919 Codice UU: UFDD2X
Sito web: www.icgavoi.edu.it PEO: nuic821006@istruzione.it PEC: nuic821006@pec.istruzione.it



Fondazione
di Sardegna

Il C.C.N.L. Comparto “Scuola” 29/11/2007 all’art. 17, c. 17 ed il C.C.N.L. per l’Area V della Dirigenza Scolastica del 11/4/2006 all’art. 25, c. 10 disciplinano espressamente le ipotesi di assenza per malattia del Personale docente e A.T.A. nonché del Personale Dirigente scolastico dovuta ad infortunio causato da comportamento illecito di terzi.

In conseguenza di un infortunio causato (anche al di fuori dell’orario di lavoro) dal fatto illecito di terzi, il dipendente che sia stato risarcito dal terzo responsabile del fatto lesivo ovvero dalla Assicurazione di quest’ultimo vincolata in via solidale con lo stesso, è obbligato a restituire all’Amministrazione la somma ottenuta a titolo di risarcimento della retribuzione, fino a completa copertura dell’ammontare dei compensi dalla stessa erogati, comprensivi degli oneri riflessi.

Con tali norme si vuole evitare che il dipendente percepisca sia la retribuzione da parte dell’Amministrazione che il risarcimento da mancato guadagno da parte del terzo responsabile ovvero dalla Assicurazione di quest’ultimo vincolata in via solidale con lo stesso.

L’Amministrazione da parte sua, per far valere il proprio diritto al risarcimento del danno, può agire sia nei confronti del proprio dipendente chiedendo la restituzione della somma eventualmente percepita a titolo di retribuzione durante l’assenza per malattia, comprensiva degli oneri riflessi, qualora questi abbia già ottenuto il risarcimento comprensivo della retribuzione dal terzo responsabile ovvero dalla Assicurazione di quest’ultimo vincolata in via solidale con lo stesso, sia verso il terzo responsabile dell’infortunio ovvero verso la Assicurazione di quest’ultimo vincolata in via solidale con lo stesso.

Ai fini di cui sopra, **il Personale dipendente, vittima di fatto illecito ascrivibile a terzi, ha l’obbligo** di comunicare tempestivamente allo scrivente, tutti gli eventi che hanno causato l’assenza a seguito di infortuni imputabili ad un terzo responsabile:

- contestualmente all’assenza, mediante sottoscrizione del **Modello A** “Comunicazione assenza per infortunio, con dichiarazione di infortunio causato da terzi”;

Inoltre è obbligato a redigere per iscritto una dettagliata relazione sulle modalità dell’accaduto indicando:

A) Illecito civile non riconducibile alla circolazione di veicoli:

- 1) generalità del terzo responsabile, comprensive dell’indicazione della residenza;
- 2) generalità e dichiarazione di eventuali testimoni;
- 3) eventuale compagnia di assicurazione del terzo responsabile e numero di polizza;





4) se è stato avviato nei confronti del terzo responsabile un procedimento per il risarcimento del danno;

5) ogni altra informazione utile per poter consentire a quest'Ufficio di operare per ottenere il risarcimento del danno subito dall'Amministrazione.

B) Illecito cagionato da incidente stradale:

1) giorno, ora e luogo dell'incidente;

2) descrizione dell'accaduto (è opportuno allegare copia del modulo blu di constatazione amichevole di incidente — denuncia di sinistro o verbali dei rilievi effettuati dalla polizia stradale);

3) tipo di autovettura, numero di targa dell'autovettura su cui viaggiava il dipendente, generalità complete del guidatore, se diverso dal dipendente stesso, e generalità del proprietario;

1. tipo di autovettura, numero di targa dell'autovettura coinvolta nell'incidente, generalità complete e indirizzo del guidatore e generalità del proprietario se diverse dal guidatore;

2. compagnia di assicurazione del terzo responsabile e numero di polizza;

3. generalità e dichiarazione di eventuali testimoni;

4. Forze dell'Ordine intervenute.

Si rammenta, infine, a tutto il Personale in indirizzo che, fermo restando quanto sopra, in mancanza di tempestiva e rituale segnalazione da parte del dipendente interessato, sarà comunque obbligo della scrivente effettuare, anche sulla base di informazioni sommariamente assunte, tutti i necessari accertamenti presso gli Uffici e gli Enti competenti al fine di accertare l'eventuale esistenza di responsabilità a carico di terzi e di potere conseguentemente esercitare l'azione di rivalsa.

Si allega alla presente:

✓ **Modello A** “Comunicazione assenza per malattia e/o infortunio, con dichiarazione di infortunio causato da terzi”

Il Dirigente

Pietro Masuri



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Gavoi

Via S. Canio snc – 08020 Gavoi – Tel. 0784/53125 C.F.: 80007540919 Codice UU: UFDD2X
Sito web: www.icgavoi.edu.it PEO: nuic821006@istruzione.it PEC: nuic821006@pec.istruzione.it



Fondazione
di Sardegna

MODELLO A

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto
Comprensivo Statale
GAVOI

**Oggetto: Comunicazione assenza per malattia e/o infortunio, con dichiarazione di infortunio
causato da terzi (da compilare in caso di assenza per infortunio)**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
prov. _____ il _____, residente a _____ via _____,
in servizio presso codesto Istituto in qualità di _____

COMUNICA

ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. Scuola del 29/11/2007, di assentarsi dal servizio per motivi di
salute dal _____ al _____ compresi.

A tal fine dichiara che, durante il periodo di malattia, è domiciliato a _____

Via _____ n. _____.

In riferimento a quanto disposto dall'art. 17 comma 17 del C.C.N.L. Scuola 29/11/2007,
il/la sottoscritto/a _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, a conoscenza delle conseguenze derivanti da falsa dichiarazione

O che l'assenza è **dovuta** ad infortunio causato da terzi responsabili.

Al fine di consentire all'Amministrazione di esercitare il diritto di rivalsa per ottenere il risarcimento
del danno emergente subito, il/la sottoscritto/a _____ si
impegna a fornire alla scuola, ogni informazione utile circa le circostanze e la dinamica dell'evento(*), il
nominativo del terzo responsabile e i dati dell'assicurazione vincolata in via solidale con lo stesso.

Firma del dipendente

Data _____





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Gavoi

Via S. Canio snc – 08020 Gavoi – Tel. 0784/53125 C.F.: 80007540919 Codice UU: UFDD2X
Sito web: www.icgavoi.edu.it PEO: nuic821006@istruzione.it PEC: nuic821006@pec.istruzione.it



Fondazione
di Sardegna

*All'istanza dovrà essere allegata copia del modulo di constatazione amichevole o copia del verbale redatto dalle Forze dell'Ordine intervenute, che normalmente riporta anche le dinamiche degli eventuali testimoni



Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione