

Il/la sottoscritt_____ nat_ a _____ il ___/___/___
in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Gavoi (sede di _____) in qualità di
_____ Sc. dell'Infanzia Sc. Primaria Sc. sec. 1°gr. con
contratto a tempo Indeterminato / Determinato

CHIEDE

Alla S.V. di assentarsi per gg. _____ dal ___/___/___ al ___/___/___
gg. _____ dal ___/___/___ al ___/___/___
gg. _____ dal ___/___/___ al ___/___/___

- malattia** ai sensi dell'art. 17 (CCNL 2006) _____
- ferie** a.s. precedente a.s. corrente ai
sensi dell'art. 13 pers con contr. a T. Ind. ai sensi dell'art.19 pers con contr. a T. Det. (CCNL 2006)
- festività sopresse** previste dalla legge 23/12/1997, n° 937
- aspettativa per motivi di famiglia, personali e di studio** ai sensi dell'art.18 (CCNL 2006)
- altro caso previsto dalla normativa vigente** _____
- Permesso retribuito ai sensi dell'art. 15** (CCNL 2006)
 concorsi esami motivi personali / familiari lutto

DICHIARA (solo per i permessi retribuiti)

sotto la propria responsabilità:

Si allega _____

_____, ___/___/___

Con osservanza

Recapito: _____ via _____
_____ n° tel. _____

Vista la domanda
 si concede non si concede

Il Dirigente Scolastico